**Załącznik nr 1** *Wniosek o zwrot kosztów przejazdu na staż*

**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Krośnie**

 …………………………………………….

(Imię i Nazwisko)

………………………………………………

(Adres zamieszkania)

…………………………………………………

(PESEL)

**WNIOSEK**

**o zwrot kosztów przejazdu na staż**

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

zwracam się o:

**- dokonanie przez okres……………………….miesięcy zwrotu ponoszonych przeze mnie kosztów przejazdu na staż.**

Na podstawie skierowania tutejszego urzędu podjąłem/podjęłam\* z dniem …………………... staż:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa Organizatora stażu)

w miejscowości

…..........................................................................................................................

Jednocześnie oświadczam, że dojeżdżam na staż środkiem komunikacji publicznej/samochodem prywatnym\*.

Uzasadnienie dot. konieczności przejazdu samochodem (wypełniać tylko w przypadku dojazdu na staż samochodem prywatnym:

…………………………………………………………………………………………………………….………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Długość trasy w kilometrach w jedną stronę (dotyczy tylko dojazdu na staż sam. prywatnym): ……………………………… co odpowiada dofinansowaniu w wysokość ……………… zł(§3 ust. 5 regulaminu określającego warunki zwrotu przez Powiatowy Urząd Pracy
w Krośnie kosztów przejazdu na staż)

**Cena biletu miesięcznego transportu zbiorowego wynosi …………………………… zł**

Proszę o przesłanie zwrotu kosztów przejazdu na staż na niżej wskazany rachunek bankowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Zapoznałam/em się z obowiązującymi zasadami przyznawania zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania stażu.

……………………………………………

data, podpis Wnioskodawcy

\* nie potrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie**  **dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(Dz. Urz. UE.L Nr 119),zwanego dalej RODO Urząd Pracy w Krośnie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych, w tym danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie, mający siedzibę przy ul. Bieszczadzkiej 5, 38-400 Krosno, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie.
2. Z inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie można skontaktować się pod adresem: iodo@krosno.praca.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, wynikających z ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690, z późn. zm.) i innych ustaw.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z przepisami archiwalnymi tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych o ile przepisy szczegółowe nie określają innego terminu przechowywania.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

Aby skorzystać z powyższych uprawnień należy: przesłać stosowne pismo na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie ul. Bieszczadzka 5, 38-400 Krosno lub skorzystać z platformy e-PUAP.

1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Zapoznałem(am) się z treścią niniejszej informacji.

……………………………………………

data, podpis Wnioskodawcy

Krosno, dnia……………..…….

……………………………………………………

Wnioskodawca (imię i nazwisko)

…………………………………………………..

…………………………………………………..

(adres)

**Oświadczenie wnioskodawcy dot. przejazdów samochodem prywatnym**

Poinformowany o treści art. 297 § 1 i § 2 kodeksu karnego[[1]](#footnote-1) oświadczam, że:

- posiadam aktualne prawo jazdy,

- jestem właścicielem samochodu osobowego/jestem współwłaścicielem samochodu osobowego\* o numerze rejestracyjnym ……………………………………………………………………..

………………………………….

podpis Wnioskodawcy

\* nie potrzebne skreślić

1. **Art. 297 Kodeksu karnego.**

**§ 1.** Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

**§ 2.** Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego. [↑](#footnote-ref-1)