

Załącznik Nr 2 do Regulaminu rekrutacji i udzielania wsparcia w projekcie „Aktywizacja zawodowa osób młodych bezrobotnych w wieku 18-29 lat, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości” obowiązującego od 01.08.2024 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ FORMULARZA REKRUTACYJNEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE ORAZ WNIOSKU O PRZYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Instytucja przyjmująca
dokumentację:.....

Imię i Nazwisko Kandydata/tki:.....

Numer referencyjny formularza:.....

Data wpływu
dokumentacji:.....

Oceniający/a:.....

Część I. OCENA FORMALNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE – zwanego dalej Formularzem

CZĘŚĆ A. WARUNKI FORMALNE		
1.	Formularz został złożony we właściwym terminie, miejscu oraz we właściwy sposób?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
2.	Formularz został wypełniony na obowiązującym wzorze?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
3.	Wszystkie wymagane pola w Formularzu zostały wypełnione?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - wezwać do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
4.	Wszystkie wymagane pola w Formularzu zostały czytelnie uzupełnione?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - uzupełnić formularz (za wyjątkiem, gdy dane zamieszczone w części I Formularza, są nieczytelne, a można je pozyskać z dokumentów rekrutacyjnych, uzasadnić)
	Uzasadnienie:	



5.	Formularz został podpisany przez Kandydata/tkę?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - wezwać do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
6.	Formularz został podpisany przez Kandydata/tkę w sposób czytelny?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - wezwać do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
7.	Kandydat/tka jest osobą bezrobotną ¹ zarejestrowaną w powiatowym urzędzie pracy w wieku 18-29 lat, która zamieszkuje województwo podkarpackie, w rozumieniu Kodeksu cywilnego?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
8.	Formularz część III. OŚWIADCZENIA POTENCJALNEGO UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU (KANDYDATA/TKI) w pkt. 1-8 udzielono odpowiedzi NIE lub NIE DOTYCZY, w pkt. 9-11 udzielono odpowiedzi TAK		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
CZĘŚĆ B. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI			
1.	Formularz zawiera komplet wymaganych i podpisanych (jeżeli dotyczy) załączników?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – wezwać do uzupełnienia/poprawy	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
	Uzasadnienie:		
CZĘŚĆ C. KRYTERIA DODATKOWO PUNKTOWANE			
1.	Kandydat/tka jest osobą, która zamieszkuje w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego obszar miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze, tj.: Przemyśla, Sanoka, Jasła, Jarosławia, Mielca, Krosna, Dębicy, Niska, Stalowej Woli, Tarnobrzega, Przeworska? (4 pkt)		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
	Przyznane punkty:		
2.	Kandydat/tka jest osobą, która zamieszkuje w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego na obszarze objętym Programem Strategicznym Rozwoju Bieszczad (powiat bieszczadzki, leski, sanocki i przemyski), Programem dla Rozwoju Roztocza (powiat lubaczowski) i Inicjatywą Czwórmieście (gmina i miasto Nisko, miasto Stalowa Wola i miasto Tarnobrzeg)? (4 pkt)		

¹ Osoba bezrobotna – zgodnie z art. 2, ust. 1, pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 475 z późn.zm.)

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Przyznane punkty:	

WYNIK OCENY FORMALNEJ FORMULARZA	
<input type="checkbox"/> Pozytywny	<input type="checkbox"/> Negatywny - odrzucić formularz (uzasadnić)
<input type="checkbox"/> Skierowany do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)	
UZASADNIENIE:	
Liczba przyznanych punktów w części C. Kryteria dodatkowo punktowe:	
<div> <div>.....</div> <div>Data, czytelnie imię i nazwisko osoby oceniającej</div> </div> <div> <div>.....</div> <div>Data, czytelnie imię i nazwisko osoby zatwierdzającej</div> </div>	

Część II OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRZYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ – zwanego dalej wnioskiem.

Uwaga: wniosek podlega ocenie formalnej w przypadku gdy formularz nie uzyskał oceny NEGATYWNEJ

CZĘŚĆ A. WARUNKI FORMALNE	
1.	Wniosek został złożony we właściwym terminie, miejscu oraz we właściwy sposób?
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:
2.	Wniosek został wypełniony na obowiązującym wzorze?
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:
3.	Wszystkie wymagane pola w części I pkt 1-6 wniosku zostały uzupełnione?
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE – odrzucić wniosek, (za wyjątkiem gdy dane zamieszczone w część I pkt 1-6 wniosku można pozyskać z Formularza, uzasadnić)

	Uzasadnienie:		
4.	Wszystkie wymagane pola we wniosku zostały czytelnie uzupełnione?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek, (w przypadku gdy nieczytelnie uzupełnione pola dotyczą tylko części I pkt 1-6 wniosku i można je pozyskać z Formularza, wniosek nie zostaje odrzucony, uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
5.	Wniosek został podpisany przez Kandydata/tkę?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
6.	Wniosek został podpisany przez Kandydata/tkę w sposób czytelny?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
CZĘŚĆ B. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI			
1.	Wniosek zawiera komplet wymaganych, uzupełnionych i podpisanych (jeżeli dotyczy) załączników?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – wezwać do uzupełnienia/poprawy	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
	Uzasadnienie:		

WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

<input type="checkbox"/> Pozytywny	<input type="checkbox"/> Negatywny - odrzucić formularz oraz wniosek (uzasadnić)	<input type="checkbox"/> Skierowany do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)
------------------------------------	--	---

UZASADNIENIE:

..... Data, czytelnie imię i nazwisko osoby oceniającej Data, czytelnie imię i nazwisko osoby zatwierdzającej
---	---

WYNIK OCENY FORMALNEJ FORMULARZA PO UZUPEŁNIENIU/POPRAWIE (JEŚLI DOTYCZY)

1.	Uzupełnienia/poprawy dokonano w wyznaczonym terminie?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
2.	Uzupełnienia/poprawy dokonano prawidłowo?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
3.	Wynik oceny formularza rekrutacyjnego po uzupełnieniu/poprawie.	
	<input type="checkbox"/> Pozytywny	<input type="checkbox"/> Negatywny - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	

..... Data, czytelnie imię i nazwisko osoby oceniającej Data, czytelnie imię i nazwisko osoby zatwierdzającej
---	---

WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU PO UZUPEŁNIENIU/POPRAWIE (JEŚLI DOTYCZY)

1.	Uzupełnienia/poprawy dokonano w wyznaczonym terminie?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
2.	Uzupełnienia/poprawy dokonano prawidłowo?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
3.	Wynik oceny formalnej wniosku po uzupełnieniu/poprawie.	
	<input type="checkbox"/> Pozytywny	<input type="checkbox"/> Negatywny - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

.....
Data, czytelnie imię i nazwisko osoby
oceniającej

.....
Data, czytelnie imię i nazwisko osoby
zatwierdzającej